



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

**PETUNJUK TEKNIS**

# **MAGANG**

**MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA  
UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL 2021**





**PROGRAM STUDI BUDIDAYA PERAIRAN**  
**Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan**  
**Universitas Pancasakti Tegal**

Magang adalah kegiatan intrakurikuler yang wajib diprogramkan dan dilaksanakan oleh setiap mahasiswa Program Sarjana (S1), yang memiliki bobot 1 SKS untuk Magang Reguler dan 20 SKS untuk Magang MBKM. Bentuk Magang Industri yang dilaksanakan di Program Studi Budidaya Perairan, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan, Universitas Pancasakti Tegal meliputi magang industri dalam negeri dan magang industri luar negeri.

#### **4.1 Magang Industri Dalam Negeri**

1. Industri Perikanan Budidaya
2. Tambak semi intensif dan super intensif
3. Industri Peralatan Budidaya
4. Industri pakan pelet ikan
5. Industri Pengolahan Hasil Perikanan
6. Hatchery skala rumah tangga dan skala industri.
7. Perusahaan rintisan (Stratup) bidang Perikanan.

#### **4.2 Magang Industri Luar Negeri**

Magang industri luar negeri adalah magang yang dilaksanakan di luar negeri dengan waktu tertentu yang telah ditentukan oleh perusahaan budidaya perikanan di luar negeri. Magang luar negeri yang sedang dijalankan oleh Prodi BDP FPIK UPS Tegal adalah pada Industri Budidaya Kerang Hotate di 11 Perusahaan Hokaido Jepang.

#### **Mitra lainnya**

##### **(1) Industri dalam Negeri**

- a) Industri tambak udang semi intensif , superintensif
- b) Industri tambak ikan
- c) Industri pakan ikan
- d) Industri peralatan penunjang budidaya
- e) Kelompok Pembudidaya ikan
- f) Hatchery
- g) Perusahaan pembudidaya ikan hias dan aquascap
- h) Perusahaan pembenihan ikan
- i) Perusahaan pembesaran ikan
- j) Hatchery
- k) Perusahaan pengolah ikan
- l) Perusahaan pembudidaya kekerangan
- m) Startup(perusahaan rintisan bidang perikanan)

##### **(2) Industri Luar Negeri**

- (1) Persatuan Perikanan Sengoku
- (2) Pesatuan Perikanan Maruseiya Hasegawa Tsugutoshi

- (3) Persatuan Perikanan Murakami.
- (4) Persatuan Perikanan Oomi.
- (5) Persatuan Perikanan Hirata.
- (6) Persatuan Perikanan Sakamoto.
- (7) Persatuan Perikanan Sato.
- (8) Persatuan Perikanan Niriki Narita.
- (9) Persatuan Perikanan Kanejhuice Kohira.
- (10) Pesatuan Perikanan Maruseiya Hasegawa Seiya

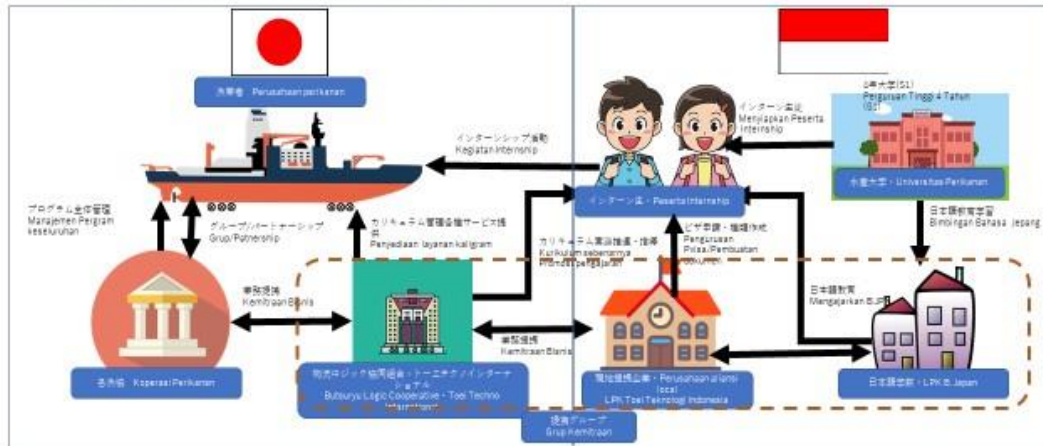
## PROSEDUR

Prosedur magang bagi mahasiswa yang ikut dalam program magang Industri dalam negeri dan industri luar negeri.

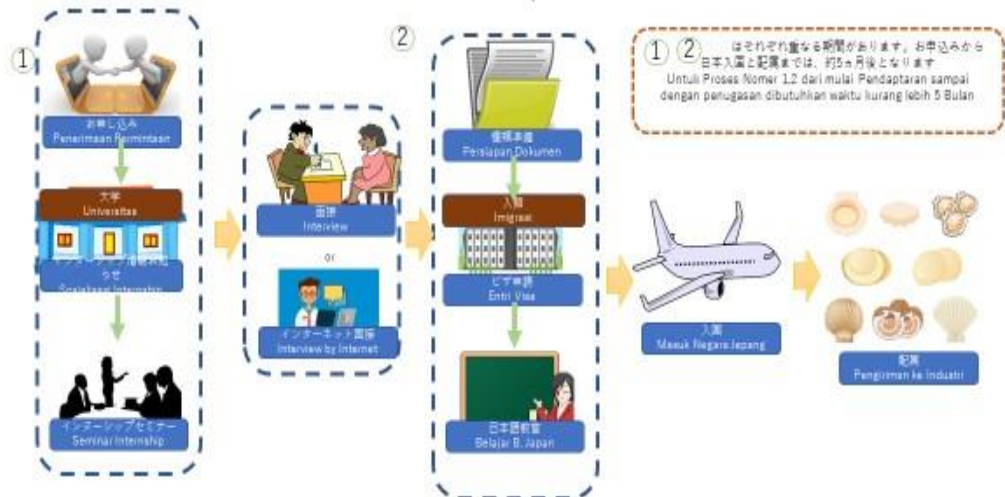
No.	Uraian Kegiatan	Pelaku				Lembar Kerja/ Referensi
		MHS	Ka. Prodi	Dosen Pembimbing	Dekan	
1.	Pengajuan tempat magang industri sesuai minat mahasiswa dengan memperhatikan peminatan bidang kerja	1				Formulir Judul magang industri dan log book.
2.	Penunjukkan dosen pembimbing magang oleh Kaprodi, dengan memperhatikan kompetensi dosen dan syarat pembimbing sesuai Pedoman Akademik Universitas (UPS Tegal).		2			Formulir Pemagangan Industri yang berisi rekomendasi dosen pembimbing dan log book bimbingan
3.	Mahasiswa menyampaikan Tempat Industri pemagangan ke dosen pembimbing untuk di ACC, sekaligus revisi judul dan arahan penyusunan draft proposal oleh pembimbing.			3		Formulir Penunjukkan Dosen Pembimbing
4.	Mahasiswa menyusun proposal magang sesuai arahan dosen pembimbing	4		4		Buku Konsultasi Bimbingan
5.	Seminar proposal magang yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum pelaksanaan magang	5	5	5		Pembimbing magang

6.	Pelaksanaan Magang industri sesuai dengan kepeminatan dan arahan dosen pembimbing	6		6		Log Book Pelaksanaan magang
7.	Pelaporan kegiatan magang dan penyusunan draft laporan	7		7		Log Book Data pemagangan
8.	Bimbingan dan monitoring unjuk kerja di tempat pemagangan	8		8		Buku Konsultasi Bimbingan magang industri
9.	Koordinasi hasil pemagangan untuk mengukur tingkat keterampilan yang dikuasai	9		9		Buku Konsultasi
10.	Ujian Magang industri /Karya akhir setelah setelasai pemagangan selama 6 bulan	10	10	10		Buku Konsultasi Bimbingan dan Draft magang
11.	Revisi draft magang/karya akhir pemagangan oleh Tim Penguji	11		11		Draft Skripsi Hasil Ujian
12.	Mahasiswa melengkapi berkas hasil ujian magang	12	12	12	12	Bukti laporan magang industri /Karya Akhir

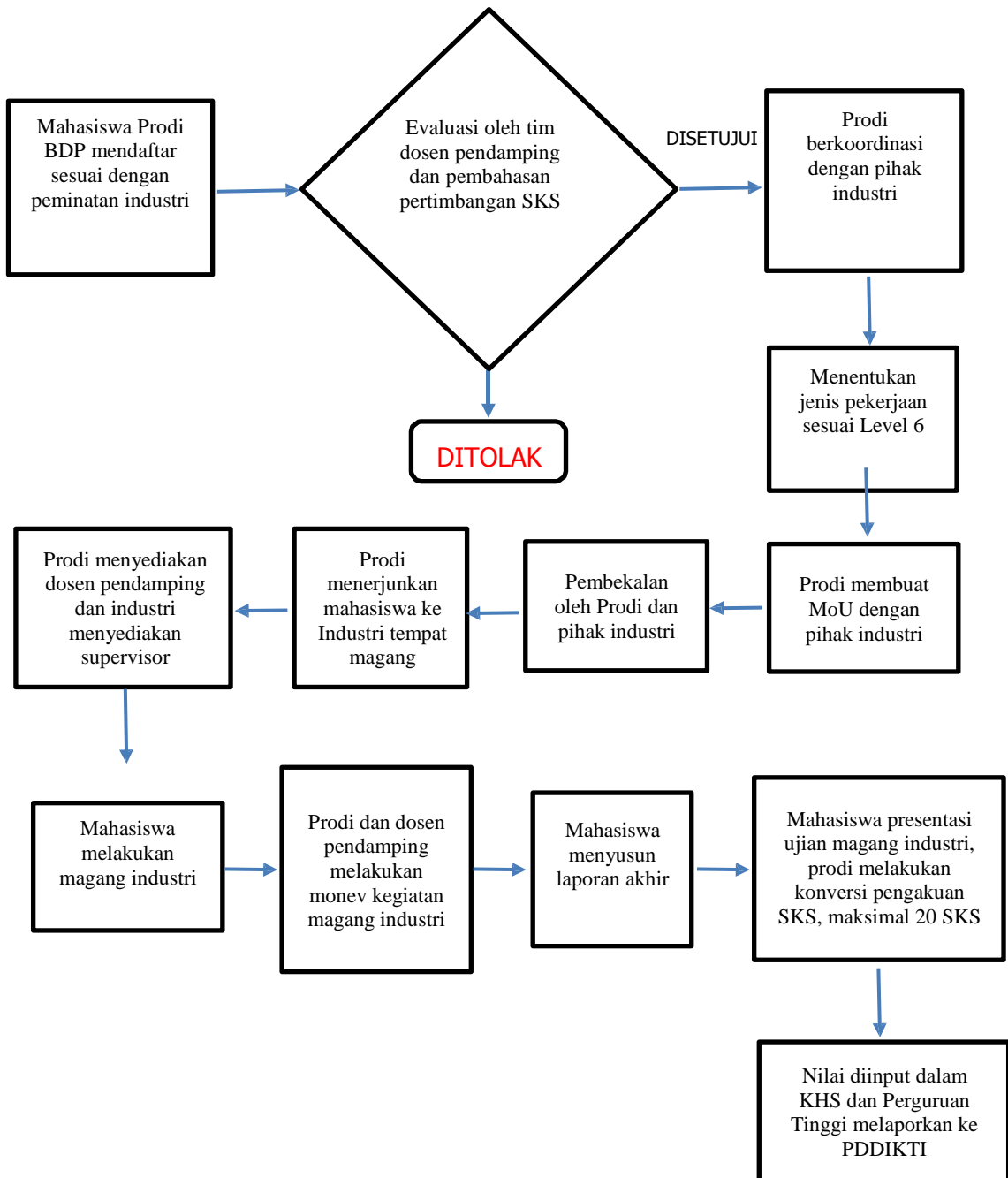
# インターシップのシステムルート Alur Sistem Internship



# インターシップ生受け入れまでの流れ Alur Perekrutan Internship



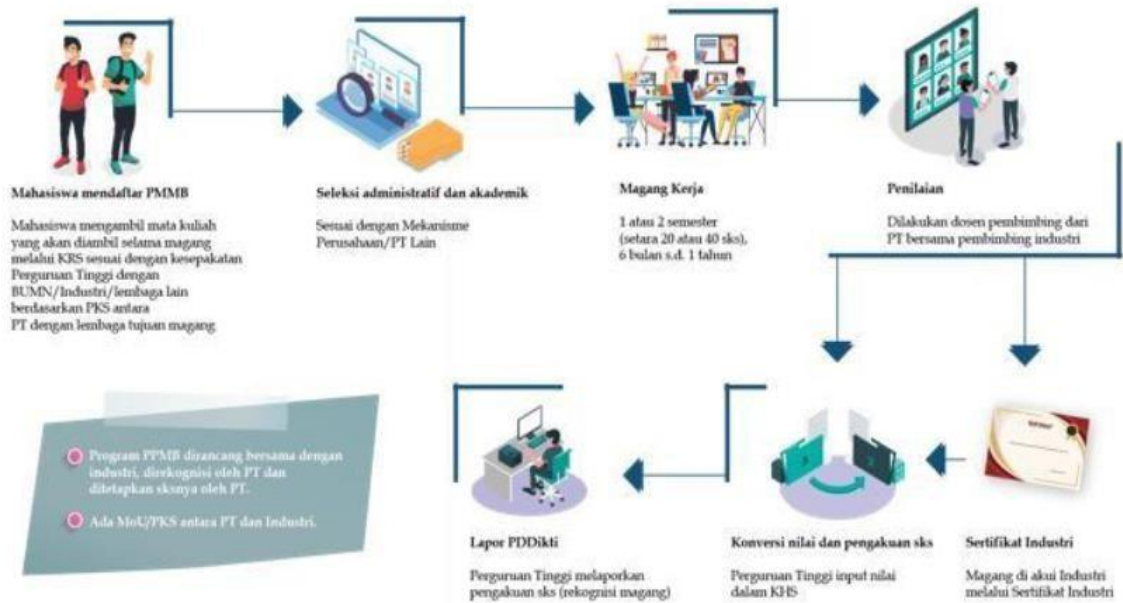
## ALUR MAGANG INDUSTRI





# Alur Magang MBKM

## Proses Program Magang





**YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI TEGAL**  
**UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL**  
**FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN**

Program Studi : (1) Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan (B)  
(2) Budidaya Perairan (B)

Sekretariat : Jl. Halmahera KM. 1 Telp. (0283)342951 Tegal email : fpikupstegal@yahoo.co.id

**FORMULIR PENDAFTARAN**  
**PROGRAM MBKM**  
**PROGRAM STUDI BUDIDAYA PERAIRAN**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_  
Jumlah SKS Diperoleh : \_\_\_\_\_  
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) : \_\_\_\_\_  
Judul : \_\_\_\_\_  
Bentuk MBKM : \_\_\_\_\_  
Lokasi : \_\_\_\_\_  
Kurun Waktu : \_\_\_\_\_

Tegal, ..... 2021

**Mengetahui,**  
**Ka. Prodi BDP**

**Yang Mengajukan,**

.....  
**NIDN.**

**Menyetujui**  
**Wakil Dekan I,**

.....  
**NPM.**

.....  
**NIDN.**



**YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI TEGAL**  
**UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL**  
**FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN**

Program Studi : (1) Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan (B)  
(2) Budidaya Perairan (B)

Sekretariat : Jl. Halmahera KM. 1 Telp. (0283)342951 Tegal email : fpikupstegal@yahoo.co.id

**LEMBAR PENUNJUKAN DOSEN PEMBIMBING**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_  
Jumlah SKS Diperoleh : \_\_\_\_\_  
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) : \_\_\_\_\_  
Judul : \_\_\_\_\_  
Tempat : \_\_\_\_\_  
Kurun Waktu : \_\_\_\_\_  
Bentuk : \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Magang / Praktek kerja	<input type="checkbox"/> Asistensi Mengajar	<input type="checkbox"/> Riset penelitian
<input type="checkbox"/> Pertukaran pelajar antar prodi	<input type="checkbox"/> Studi proyek mandiri	<input type="checkbox"/> Proyek Desa
<input type="checkbox"/> Kegiatan kewirausahaan	<input type="checkbox"/> KKN Tematik	

<p>Yth, .....</p> <p>Dengan hormat mohon bantuan untuk membimbing mahasiswa tersebut diatas dalam pengambilan program MBKM</p> <p><b>Ka. Prodi BDP</b></p> <p>..... NIDN.</p>	<p>Komentar / pendapat calon dosen Pembimbing :</p>
<p>Keputusan :</p>	

Tegal,

Wakil Dekan I,

.....  
NIDN.



**YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI TEGAL**  
**UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL**  
**FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN**

Program Studi : (1) Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan (B)  
(2) Budidaya Perairan (B)

Sekretariat : Jl. Halmahera KM. 1 Telp. (0283)342951 Tegal email : fpikupstegal@yahoo.co.id

Tegal, ..... 2021

Nomor : ...../K/T/FPIK/UPS/XI/2021 Tegal,

Lampiran : -

Perihal : Permohonan Ijin .....

Kepada : Yth.

di

Disampaikan dengan hormat, bahwa sesuai dengan kegiatan akademik Program Studi Budidaya Perairan FPIK Universitas Pancasakti Tegal, maka kami bermaksud melaksanakan ..... bagi mahasiswa semester ..... mulai tanggal ....., s/d ..... 2021.

Adapun nama mahasiswa tersebut sebagai berikut :

No.	N a m a	N P M	Prodi	Ket.
1				
2				
3				
4				
5				

Sehubungan dengan hal itu, kami mohon perkenan Bapak/Ibu memberi ijin kepada mahasiswa kami guna melaksanakan kegiatan tersebut.

Atas bantuan dan kerjasama yang baik disampaikan terima kasih.

**Dekan,**

.....  
**NIDN.**

**Log Book Kegiatan Mbkm Mahasiswa Prodi Budidaya Perairan**

**Bentuk Kegiatan : .....**

<b>No</b>	<b>Hari / Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Tanda Tangan Supervisor dan DPL</b>

Dekan,

Mengetahui,  
Ka.Prodi BDP

.....  
NIDN.

.....  
NIDN.

**BUKU MAGANG MAHASISWA  
PROGRAM STUDI BUDIDAYA PERAIRAN**

Nama : .....

NPM : .....

Progdi : BUDIDAYA PERAIRAN/AKUAKULTUR

Tgl.Mulai Magang : .....

Tempat Magang : .....

Alamat Magang : .....

.....

.....

Pimpinan Instansi / : .....

Perusahaan

